

COMUNE DI FONTE

Provincia di Treviso



Decreto del Sindaco reg.to n. 5 del 28.12.2017
Prot. n. 15172 del 28.12.2017

IL SINDACO

PREMESSO che la Giunta Comunale:

- con la deliberazione n. 72 del 26 luglio 2011, esecutiva, ha approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali (di seguito denominato Regolamento) il quale, fra l'altro, disciplina i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL in data 31 Marzo 1999;
- con la deliberazione n. 39 del 15 maggio 2012 ha aggiunto l'art. 21 bis al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definendo i criteri per la graduazione del valore economico delle Posizioni Organizzative;
- con deliberazione n. 64 del 6 luglio 2017 ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Fonte con le relative Posizioni Organizzative e il valore economico delle stesse;

VISTA la disposizione del Segretario Comunale del 6 luglio 2017 che ridefinisce le competenze di ciascun servizio.

RICHIAMATO l'art. 19 del Regolamento che assegna al Sindaco l'individuazione e la nomina del Titolare di Posizione Organizzativa;

DECRETA

1. alla dipendente Sig.ra **Ziliotto Stefania**, cat. D, è conferito l'incarico per la responsabilità della posizione organizzativa del Comune di Fonte relativa a;

Area Servizi al Cittadino e alla Persona – Servizi Amministrativi

I **servizi** assegnati riguardano le competenze elencate nel provvedimento del Segretario Comunale del 7 luglio 2017 e allegato, per estratto, al presente atto.

2. Ai sensi del terzo comma dell'articolo 19 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (assenze di breve durata, non superiori a 60 giorni consecutivi) le funzioni sostitutive del sopraddetto responsabile di servizio sono assegnate al Segretario Comunale in servizio o, in assenza anche di quest'ultimo, al Dipendente Sig. Griggion Giuseppe, cat. D;
3. L'incarico è attribuito **dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018** ~~che ha decretato la presente nomina;~~
4. Gli incarichi per l'esercizio delle funzioni sostitutive dei responsabili di servizio hanno la medesima durata;

COMUNE DI FONTE



Provincia di Treviso

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 06.07.2017 con la quale si è provveduto all'approvazione della struttura dell'Ente e alla individuazione delle posizioni organizzative;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Fonte approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 26 luglio 2011;

DISPONE E COMUNICA

che le competenze di ciascun servizio sono quelle di seguito indicate:

... omissis....

AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA – SERVIZI AMMINISTRATIVI

SERVIZI DEMOGRAFICI

- anagrafe
- stato civile
- leva
- elettorale
- statistica

SERVIZI SOCIALI

- servizi e prestazioni a tutela dei minori
- interventi economici ad integrazione del reddito familiare
- promozione, tutela e sostegno delle responsabilità familiari
- servizi ed interventi a sostegno della popolazione anziana
- misure di sostegno a favore dei cittadini con disabilità
- promozione delle reti di solidarietà con associazioni e volontariato

SERVIZI CULTURALI

- tempo libero e politiche giovanili
- attività culturali e turistiche
- biblioteca e documentazione
- promozione lettura e attività formative
- organizzazione e gestione dei servizi di refezione scolastica
- trasporto scolastico

SERVIZIO PERSONALE

- programmazione, gestione, controllo dotazione organica e relativa spesa
- gestione giuridico, economico, fiscale e previdenziale del personale, degli amministratori, collaboratori ecc.