

# **COMUNE DI FONTE**

PROVINCIA DI TREVISO

## REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE ALLE DITTE DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE

*(Legge 18 marzo 1968, n°. 337)*

## **Indice**

### **TITOLO I° DISPOSIZIONI GENERALI**

- ART. 1** Oggetto del Regolamento
- ART. 2** Attività dello Spettacolo Viaggiante
- ART. 3** Rilascio dell'Autorizzazione
- ART. 4** Denominazione e Caratteristiche delle Attrazioni
- ART. 5** Individuazione delle Aree pubbliche
- ART. 6** Concessioni su Aree Private
- ART. 7** Tassa Occupazione suolo Pubblico (T.O.S.A.P.)
- ART. 8** Calendario ed Orario svolgimento Attività
- ART. 9** Presentazione Domande
- ART. 10** Concessioni e Comunicazioni
- ART. 11** Requisiti preferenziali per nuove Installazioni
- ART. 12** Documentazione
- ART. 13** Collaudo, rilascio dell'autorizzazione ad operare
- ART. 14** Obblighi del Titolare della Concessione
- ART. 15** Accesso
- ART. 16** Gestione dell'Attrazione
- ART. 17** Sostituzione dell'Attrazione
- ART. 18** Conservazione dell'Anzianità
- ART. 19** Successione nell'Esercizio

**ART. 20** Carovane d'Abitazione e Carriaggi

**ART. 21** Responsabilità del Concessionario

**ART. 22** Revoca del Titolo Autorizzativo

## **TITOLO II°** **SPETTACOLI CIRCENSI ED ALTRI SPETTACOLI**

**ART. 23** Individuazione dell'Area

**ART. 24** Concessioni in Aree Private

**ART. 25** Presentazione della Domanda

**ART. 26** Comunicazione della Concessione

**ART. 27** Documentazione

**ART. 28** Collaudo Strutture e rilascio Licenza d'Esercizio

**ART. 29** Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.)

**ART. 30** Criteri e periodi di Concessione

**ART. 31** Obblighi del Titolare

## **TITOLO III°** **DISPOSIZIONI FINALI**

**ART. 32** Pubblicità

**ART. 33** Sanzioni e Provvedimenti

**ART. 34** Disposizioni Finali

## TITOLO I°

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **ART. 1**

##### Oggetto del Regolamento

1. Le autorizzazioni per l'installazione e l'esercizio delle attività dello spettacolo viaggiante, ovvero dei Parchi Divertimento organizzati e dei circhi, nelle aree all'uso destinate, sono disciplinate dal T.U.L.P.S., dalla Legge 18.03.1968, n°. 337 e successive modifiche ed integrazioni e dai Regolamenti Comunali.
2. Si considerano complessi attrazionistici quelli che sono allestiti in occasione di Sagre, Fiere, Feste tradizionali e manifestazioni locali, qualunque sia il numero delle attrazioni.
3. Il presente Regolamento, emanato ai sensi dell'Articolo 9 della Legge 18.03.1968, n°. 337, disciplina l'assegnazione delle aree comunali e demaniali per l'installazione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante.
4. Gli spettacoli viaggianti allestiti su area privata sono parimenti soggetti alla regolamentazione di riferimento in quanto compatibile con le norme vigenti.

#### **ART. 2**

##### Attività dello Spettacolo Viaggiante

1. Sono considerate attività dello spettacolo viaggiante soggette alla disciplina della Legge 18 marzo 1968 n°. 337, le attività spettacolari, i trattenimenti e le attrazioni allestite a mezzo d'attrezzature mobili, all'aperto o al chiuso, ovvero in parchi divertimento, anche se in maniera stabile.
2. Il carattere di mobilità dell'attrezzatura non è escluso dalla circostanza che la medesima sia collegata al suolo in modo precario.

#### **ART. 3**

##### Rilascio dell'Autorizzazione

1. Il rilascio dell'autorizzazione e della concessione é subordinato al possesso da parte del richiedente dell'autorizzazione regolarmente rilasciata dal Comune di residenza.
2. Per la partecipazione alle manifestazioni: sagre, feste patronali o rionali, parchi divertimento e simili, la concessione sarà rilasciata dal Responsabile del Servizio. Le eventuali sostituzioni dovranno essere sempre autorizzate con la stessa procedura.

#### **ART. 4**

##### Denominazione e Caratteristiche delle Attrazioni

Le attrazioni di spettacolo viaggiante debbono avere le denominazioni e le caratteristiche tecnico-costruttive e funzionali indicate nell'Elenco delle attività spettacolari, del trattenimento e delle attrazioni istituito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri ed emanato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali a norma dell'Articolo 4 della Legge 337/68 e periodicamente aggiornato.

#### **ART. 5**

##### Individuazione delle Aree pubbliche

1. Le aree individuate per l'esercizio dello spettacolo viaggiante (Luna Park, Circhi Equestri, Spettacoli Auto Acrobatiche ed altro) all'interno del Comune di Fonte sono:
  - **Piazzale antistante il Municipio in Via Monte Grappa.**

Se si rendesse necessario tali aree potranno essere modificate con apposita ordinanza del Sindaco.

2. L'area di sosta per i carri abitazione e per i carriaggi potrà essere individuata in zone anche non contigue a quelle dove si svolge l'attività.

#### **ART. 6**

##### Concessioni su Aree Private

1. Gli spettacoli viaggianti allestiti su area privata sono parimenti soggetti al rispetto delle normative di Legge vigenti nonché a quelle previste dal presente Regolamento.
2. Qualora l'attività attrazionistica sia svolta in area privata le ditte interessate potranno presentare regolare domanda di concessione allegando la dichiarazione del proprietario dell'area il quale sottoscriverà regolare nulla osta.

#### **ART. 7**

##### Tassa di occupazione del suolo pubblico (TOSAP)

1. La tassa di occupazione del suolo pubblico dovrà essere corrisposta nell'osservanza delle disposizioni previste dal Dlgs. n°. 507/1993, dal Dlgs. n°. 566/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, tenendo conto delle tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale.
2. Ad ogni ditta sarà assegnata un'area per la collocazione dei carriaggi destinati ad abitazioni e la stessa sarà computata a parità di criterio con le attrazioni.
3. I carriaggi diversi dalle abitazioni dovranno essere collocati nell'area a loro assegnata e dovrà essere corrisposta la tassa per la superficie occupata.
4. Non saranno prese in considerazione per le successive manifestazioni le richieste di operatori morosi nei confronti dell'Amministrazione comunale.

## **ART. 8**

### Calendario ed orario di svolgimento dell'attività

1. Il periodo di svolgimento delle attività e la durata delle singole manifestazioni è fissato con apposita Ordinanza a cura del Sindaco.
2. L'orario di esercizio e il funzionamento delle attività dello spettacolo viaggiante ovvero dei parchi o circhi, nonché l'uso di effetti sonori, sarà regolamentato con apposita Ordinanza sindacale.

## **ART. 9**

### Presentazione delle domande

1. Ogni esercente dello spettacolo viaggiante, sia esso Ditta individuale o Società, interessato all'installazione di proprie attrazioni nelle aree individuate all'Articolo 5 e/o 6, deve presentare domanda in carta legale al Sindaco, almeno 120 giorni prima della data di inizio della manifestazione interessata, specificando:
  - le generalità complete dell'interessato: cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, partita iva, autorizzazione comunale, residenza ed eventuale altro recapito, se diverso dalla residenza nonché numero telefonico;
  - per ogni tipo di attrazione che s'intende installare si devono indicare le esatte misure d'ingombro comprensive di sporgenze pensili e pedane nonché le dimensioni (se trattasi di Rotonde a Premi va indicato il tipo di soggetto); nella domanda, inoltre, dovrà essere indicata la denominazione delle attrazioni di cui all'Articolo 4 della Legge 337/68 - Elenco delle attrazioni redatto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - e si dovrà inoltre, indicare le caratteristiche delle attrazioni dal punto di vista acustico (altoparlanti, rumorosità, impianti, ecc.);
  - la proprietà o la disponibilità della/e attrazione/i conformemente alle vigenti disposizioni;
  - la conoscenza e l'accettazione delle presenti norme e disposizioni;
  - copia dell'autorizzazione di esercizio di cui all'Articolo 9 della Legge 337/68 e all'Articolo 19 del D.P.R. 616/1977;
  - una fotografia dell'attrazione nel caso di prima richiesta o di modifica della struttura iniziale;
  - il certificato del Registro delle Imprese della Camera di Commercio I.A.A. acquisito direttamente dall'ufficio competente.
2. Le domande presentate da Società devono essere sottoscritte dal legale rappresentante.
3. Eventuali domande pervenute fuori termine saranno valutate dall'Amministrazione Comunale senza diritto di prelazione.
4. E' riconosciuto abituale frequentatore l'esercente che ha partecipato ad almeno tre (3) manifestazioni consecutive dello stesso genere, fermo restando la graduatoria acquisita.

**ART. 10**  
Concessioni e Comunicazioni

1. Le concessioni per l'installazione e l'esercizio delle attività dello spettacolo viaggiante sono rilasciate dal Responsabile del Servizio.
2. L'esito dell'istruttoria dovrà essere comunicato agli interessati almeno 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione.
3. L'esito dell'istruttoria, se negativo, dovrà essere specificatamente motivato alle ditte interessate.

**ART. 11**  
Requisiti preferenziali per le nuove installazioni

Il Responsabile del Servizio, nell'esame delle domande, per la concessione delle aree prenderà in considerazione i seguenti requisiti preferenziali:

1. Anzianità di presenza ininterrotta alla manifestazione;
2. Anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio delle Imprese;
3. A parità di punteggio avrà priorità chi è residente nel Comune, Provincia, Regione;
4. L'attrazione che per tre anni consecutivi ha rinunciato alla partecipazione alla stessa manifestazione, perde tutto il relativo punteggio; la partecipazione ad altre manifestazioni non è considerata in alcun caso giustificato motivo;
5. L'attrazione non in graduatoria che subentra grazie alla rinuncia di un'altra già regolarmente concessa non acquisisce alcun punteggio;
6. Perde tutto il punteggio relativo alla presenza anche chi rinuncia alla partecipazione a partire da trenta giorni prima della manifestazione, con esclusione delle cause di forza maggiore;
7. E' attribuito un punteggio ad ogni requisito preferenziale; il computo del punteggio che sarà più elevato costituirà motivo di precedenza in sede di accettazione.

**PUNTEGGIO RELATIVO AI REQUISITI**

1. Anzianità di partecipazione alla stessa manifestazione *ininterrottamente negli ultimi 9 anni*  
*in totale:* *Punti 15*
2. Anzianità di partecipazione alla stessa manifestazione in modo non continuativo *negli ultimi 9 anni*  
*per ogni anno di partecipazione:* *Punti 0,8*
3. Anzianità di appartenenza alla categoria:  
 per ogni anno dalla data di rilascio della licenza di esercizio *Punti 0,25*

- per ogni anno dalla data di iscrizione alla Camera di Commercio *Punti 0,25*

In caso di sostituzione dell'attrazione con altra di proprietà e dello stesso tipo e con le stesse misure d'ingombro l'assegnazione dei punteggi avverrà normalmente.

In caso di parità di punteggio sarà privilegiato l'esercente avente residenza nel Comune, nella Provincia e successivamente nella Regione.

La concessione delle aree avverrà sulla base della graduatoria sino ad esaurimento dello spazio messo a disposizione dall'Amministrazione comunale per ciascuna manifestazione.

Comunque non sono autorizzabili più di:

- *5 attrazioni sul piazzale antistante il Municipio, in occasione della manifestazione "Festa dell'uva".*
- *5 attrazioni sull'area in Via S. Salvatore, in occasione della manifestazione "Festa S. Pietro".*

L'assegnazione di posteggi eventualmente resosi vacanti sarà effettuata attingendo alla predetta graduatoria.

L'organico delle attrazioni assegnate e le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune.

## **ART. 12**

### **Documentazione**

Dopo il ricevimento della comunicazione di cui all'articolo 10, e comunque prima dell'installazione, ai fini del rilascio dell'autorizzazione, gli esercenti depositeranno negli Uffici Comunali la sotto elencata documentazione:

- la copia conforme dell'autorizzazione aggiornata rilasciata dal Comune di residenza;
- il numero di targa e le dimensioni della carovana adibita ad uso abitazione, e dei carriaggi, compresi i carri attrezzi e gli autoveicoli dei partecipanti;
- la composizione del nucleo familiare e persone del seguito;
- la ricevuta del pagamento della Tassa di Occupazione suolo Pubblico (TOSAP);
- per i nuovi concessionari, la fotografia dell'attrazione;
- la fotocopia della polizza assicurazione di R.C. e della relativa quietanza riferita all'attrazione oggetto di autorizzazione;
- il deposito cauzionale pari a € 100,00 che sarà rimborsato alla fine della manifestazione previo il rispetto del presente Regolamento ed in assenza di qualsiasi pendenza verso l'amministrazione comunale;
- una dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte dell'interessato;
- la visura Camerale di iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A.;
- una marca da bollo di euro 10,33 (o valore aggiornato);



- tutta la documentazione relativa alla CVPLPS, (collaudo statico – schema impianto elettrico – relazione tecnica).

### **ART. 13**

#### Collaudo, rilascio dell'autorizzazione ad operare

1. Il Responsabile del Servizio, avuta la documentazione necessaria da ogni singolo esercente, invierà alla competente CPVLPS, almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'attività, la richiesta di collaudo delle strutture.
2. A collaudo avvenuto sarà rilasciata l'autorizzazione di esercizio per gli spettacoli.

### **ART. 14**

#### Obblighi del Titolare della Concessione

1. Il titolare della concessione, responsabile di tutto ciò che concerne l'impianto ed il funzionamento, depositerà in Comune la dichiarazione di corretto montaggio esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità di ogni tipo per danno o molestia a persone o cose che potrebbero derivare dalla gestione dell'attrazione.
2. L'esercente partecipante, pena la revoca della concessione, dovrà osservare le seguenti norme di tutela:
  - installare le attrezzature nell'area opportunamente destinata e concessa;
  - rispettare i periodi d'installazione e di attività indicati nell'autorizzazione e i tempi e le modalità di rimozione impartite dal Sindaco;
  - rispettare l'orario di apertura e chiusura delle attrazioni indicati nell'autorizzazione e tenere ininterrottamente aperta ed illuminata l'attrazione durante l'orario di lavoro;
  - mantenere la pulizia ed il decoro dell'area in uso per le attrazioni e le abitazioni e della fascia circostante per almeno tre ( 3 ) metri;
  - al termine della manifestazione l'area dovrà essere restituita nelle medesime condizioni;
  - esporre in luogo ben visibile l'autorizzazione comunale, il relativo cartellino dei prezzi applicati ed il Regolamento del gioco;
  - usare gli amplificatori del suono musicale solo durante l'attività dell'attrazione e soprattutto negli orari concessi dall'apposita Ordinanza Sindacale, mantenendo in ogni caso il suono e il volume della musica entro i limiti di tolleranza consentiti dalla normativa di legge prevista sull'inquinamento acustico e nel rispetto del Regolamento Comunale previsto dalla Legge 447/95;
  - ottemperare con sollecitudine alle prescrizioni impartite anche verbalmente dall'Amministrazione Comunale, con particolare riguardo e attenzione alla sistemazione delle attrazioni.

## **ART. 15**

### Accesso

1. La collocazione delle attrazioni avviene alla presenza di incaricati dell'Amministrazione Comunale.
2. Non è consentito occupare spazi diversi da quelli assegnati né installare le attrazioni durante il periodo di funzionamento delle attività, salvo specifica autorizzazione del Sindaco, pena la revoca dell'autorizzazione e l'applicazione di sanzioni in caso di recidiva.
3. L'accesso dei concessionari all'area destinata alle attrazioni dello spettacolo viaggiante con i mezzi di carico per il montaggio delle attrazioni è consentito alla data stabilita dal Sindaco.
4. Al termine della manifestazione, successivamente all'avvenuto smontaggio delle attrazioni e previa verifica della Polizia Municipale o di personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, se non saranno riscontrate storture o danni evidenti ed in assenza di qualsiasi pendenza verso l'Amministrazione Comunale, sarà restituita alle ditte la cauzione precedentemente versata.
5. La partecipazione alla manifestazione è obbligatoria durante l'intera durata della manifestazione.
6. L'abbandono del posteggio assegnato prima del termine della manifestazione, se non per forza maggiore e con il consenso dell'Amministrazione Comunale, comporta l'automatica esclusione dall'edizione successiva.

## **ART. 16**

### Gestione dell'Attrazione

1. Il titolare dell'Attrazione è tenuto alla gestione diretta della medesima. Può essere sostituito o coadiuvato dai familiari o conviventi a carico, purché abbiano l'età prevista dalla Legge per lo svolgimento di attività lavorativa, oppure da dipendenti che prestino la loro opera nell'impresa purché gli stessi siano dichiarati tali dall'interessato a mezzo della prevista autocertificazione - dichiarazione di responsabilità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa.
2. E' vietata ogni forma di sub-concessione o sub-affitto dell'area e dell'impianto.
3. In caso di accertata infrazione o violazione da parte del concessionario sarà revocata l'autorizzazione per l'attrazione in oggetto che non potrà essere rilasciata nelle due (2) successive manifestazioni, fermo restando le eventuali e ulteriori verifiche di Legge che ne conseguono, anche se di natura penale.

## **ART. 17**

### Sostituzione dell'Attrazione

1. Ai frequentatori abituali, qualora intendano sostituire la propria attrazione con altra attrazione, è consentita la sostituzione della medesima, compatibilmente con la disponibilità dell'area interessata, solo in via del tutto eccezionale qualora abbiano acquisito a proprio

nome un'anzianità di frequenza continuativa di almeno cinque (5) anni con la medesima attrazione di cui si chiede la sostituzione, sentite le Organizzazioni Sindacali e, conseguentemente, con atto del Responsabile del Servizio.

2. La nuova attrazione dovrà essere di tipo e soggetto tali da non creare diretta concorrenza ad altre attrazioni già esistenti nel parco o nella Piazza.
3. La sostituzione comporta la rinuncia definitiva dell'attrazione precedentemente autorizzata.
4. E' invece consentita la sostituzione o conversione con altra attrazione di recente costruzione, purché la stessa sia uguale della precedente.

#### **ART. 18**

##### Conservazione dell'Anzianità

Qualora il titolare dell'attrazione non possa partecipare al parco divertimenti o manifestazione, per giustificati motivi, documentati ed accettati dal Responsabile del Servizio questi conserva l'anzianità acquisita purché l'assenza non sia superiore a due (2) anni consecutivi nel quinquennio.

#### **ART. 19**

##### Successione nell'Esercizio

1. In caso di sub-ingresso per atto tra vivi e mortis causa con atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata, sia a persona fisica che giuridica (società di persone regolarmente costituita e registrata), è riconosciuto in capo al subentrante il punteggio di frequenza acquisito dal cedente o dante causa con la medesima attrazione.

#### **ART. 20**

##### Carovane di Abitazione e Carriaggi

1. Le carovane ad uso abitazione con i carriaggi saranno collocate nelle località stabilite dal Sindaco.
2. E' vietato ospitare in detti luoghi persone e/o ditte non regolarmente autorizzate a partecipare alle attività del complesso attrazionistico.
3. L'Area destinata alla manifestazione non potrà, per alcun motivo, essere ingombra da mezzi non autorizzati.

#### **ART. 21**

##### Responsabilità del Concessionario

Ogni responsabilità per eventuali danni provocati o procurati a chiunque e comunque derivanti, sia direttamente che indirettamente, in dipendenza o connessione dell'esercizio dell'attività, fa carico esclusivamente e totalmente al concessionario.

L'Amministrazione Comunale è pertanto sollevata da ogni responsabilità al riguardo.

## **ART. 22**

### Revoca del Titolo Autorizzativo

Oltre ai casi previsti dagli Artt. 7 - 15 – 16 del presente Regolamento Comunale, fermo restando gli eventuali provvedimenti di sospensione temporanea da future assegnazioni, il titolo autorizzativo sarà revocato quando l'attività, a seguito della seconda segnalazione, richiamo o diffida, non sia svolta nel rispetto del presente Regolamento.

## **TITOLO II°**

### **SPETTACOLI CIRCENSI ED ALTRI SPETTACOLI**

## **ART. 23**

### Individuazione dell'Area

1. L'area individuata per le attività di spettacoli circensi, per gli spettacoli auto-moto acrobatici ed altri è quella antistante il Municipio in Via Monte Grappa.
2. Se si rendesse necessario tale area potrà essere modificata con apposita ordinanza del Sindaco.

## **ART. 24**

### Concessioni in Aree Private

Anche l'esercizio di attività connesse a Spettacoli Viaggianti, Circensi e Parchi, nelle aree private è soggetto al nulla-osta del Responsabile del Servizio secondo le norme del presente Regolamento previo ottenimento del consenso del proprietario dell'area interessata.

## **ART. 25**

### Presentazione della Domanda

Ogni Esercente interessato all'installazione della propria attrazione nell'area disponibile di cui al precedente articolo deve presentare domanda in carta resa legale e indirizzata al Sindaco almeno 60 giorni prima della manifestazione, specificando:

- le generalità complete dell'interessato: cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, partita Iva, autorizzazione comunale, residenza ed eventuale altro recapito, se diverso dalla residenza, nonché numero telefonico;
- il tipo di struttura che s'intende installare, le esatte dimensioni della medesima (comprehensive dei carri al seguito), il diametro del tendone ove avviene lo spettacolo e lo schizzo planimetrico dell'abituale sistemazione.

## **ART. 26**

### Comunicazione della Concessione

Il Responsabile del Servizio, entro e non oltre 30 giorni, comunicherà all'interessato che la sua istanza è stata accolta o respinta. In caso di risposta negativa la stessa sarà formulata dandone le relative motivazioni.

## **ART. 27**

### Documentazione

Dopo il ricevimento della comunicazione di cui al precedente articolo, e comunque prima dell'installazione, ai fini del rilascio della autorizzazione, gli esercenti depositeranno negli uffici comunali la sotto elencata documentazione:

- copia conforme dell'autorizzazione aggiornata rilasciata dal comune di residenza /nulla osta ministeriale;
- il nulla osta della S.I.A.E.;
- il numero di targa e le dimensioni della carovana adibita ad uso abitazione, e dei carriaggi, compresi i carri attrezzi e gli autoveicoli dei partecipanti;
- la composizione del nucleo familiare e di ogni altra persona al seguito;
- la ricevuta del pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico (TOSAP);
- la fotocopia della polizza assicurazione di R.C. e della relativa quietanza riferita all'attrazione, oggetto di autorizzazione;
- il deposito cauzionale pari a € 100,00 che sarà rimborsato alla fine della manifestazione previo il rispetto del presente Regolamento ed in assenza di qualsiasi pendenza verso l'amministrazione comunale;
- una dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte dell'interessato;
- una marca da bollo di euro 10,33 (o valore aggiornato);
- tutta la documentazione relativa alla CVPLPS, (collaudo statico-schema impianto elettrico-relazione tecnica).

## **ART. 28**

### Collaudo delle strutture e rilascio della licenza di esercizio

1. Il Responsabile del Servizio, avuta la documentazione necessaria da ogni singolo Esercente, invierà alla competente CPVLPS, almeno 30 giorni prima dell'installazione dell'attrazione, la richiesta di collaudo delle strutture.
2. A collaudo avvenuto sarà rilasciata l'autorizzazione di esercizio per gli spettacoli.

## **ART. 29**

### Tassa di occupazione del suolo pubblico ( T.O.S.A.P. )

Per la concessione è dovuta la tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche nella misura prevista dalle norme vigenti. La stessa dovrà essere corrisposta come previsto dall'Art. 7 del presente Regolamento nei modi e nei termini in esso indicati.

## **ART. 30**

### Criteri e Periodi di Concessione

1. Qualora giungano due o più richieste per lo stesso periodo il Sindaco ha facoltà di scegliere motivatamente una determinata Impresa o altre in relazione al tipo e all'importanza della stessa. Si riserva altresì di escludere i complessi che non siano ritenuti adeguati o che abbiano commesso gravi infrazioni nel corso di precedenti concessioni.
2. Tra uno spettacolo e l'altro (circense, auto-moto – acrobatico, ecc.) dovranno esserci almeno (10) dieci giorni di intervallo.
3. L'assegnazione dell'area avverrà con i criteri della rotazione.

## **ART. 31**

### Obblighi del Titolare

1. Il titolare della concessione è responsabile di tutto ciò che concerne l'impianto ed il funzionamento. Il titolare depositerà in Comune la dichiarazione di corretto montaggio esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità di ogni tipo per danno o molestia a persone o cose che potrebbero derivare dalla gestione dell'attrazione.
2. L'esercente partecipante, pena la revoca della concessione, dovrà osservare le seguenti norme di tutela:
  - operare solo se in possesso dell'autorizzazione comunale;
  - installare le attrezzature nell'area opportunamente destinata e concessa;
  - rispettare i periodi d'installazione e di attività indicati nell'autorizzazione, i tempi e le modalità di rimozione impartite dal Sindaco;
  - rispettare l'orario di apertura e chiusura delle attrazioni indicate nell'autorizzazione e tenere ininterrottamente aperta ed illuminata l'attrazione durante l'orario di lavoro;
  - mantenere la pulizia ed il decoro dell'area in uso per le attrazioni e le abitazioni e della fascia circostante per almeno tre (3) metri.
  - al termine della manifestazione restituire l'area nelle medesime condizioni;
  - esporre in luogo ben visibile l'autorizzazione comunale, il relativo cartellino dei prezzi applicati ed il Regolamento del gioco;

- usare gli amplificatori del suono musicale solo durante l'attività dell'attrazione e soprattutto negli orari concessi dall'apposita Ordinanza Sindacale, mantenendo in ogni caso il suono e il volume della musica entro i limiti di tolleranza consentiti dalle disposizioni di legge previste sull'inquinamento acustico e nel rispetto del Regolamento Comunale previsto dalla Legge 447/95;
- ottemperare con sollecitudine alle prescrizioni impartite anche verbalmente dall'Amministrazione comunale con particolare riguardo e attenzione alla sistemazione delle attrazioni e dei carriaggi.

## **TITOLO III°**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **ART. 32**

##### Pubblicità

1. Nel territorio comunale di Fonte la pubblicizzazione delle manifestazioni e degli spettacoli può avvenire a mezzo manifesti e locandine collocate negli appositi spazi all'uopo predisposti o attraverso distribuzione con volantinaggio.
2. Ogni forma di pubblicità è disciplinata dall'apposito Regolamento comunale.

#### **ART. 33**

##### Sanzioni e Provvedimenti

1. Le trasgressioni alle norme del presente Regolamento, quando queste non prevedono espressamente provvedimenti specifici o in qualche modo non costituiscono reato, sono perseguibili ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dall'art. 16 della Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, con la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 euro a 500 euro.
2. In caso di ripetute o gravi violazioni ai sanciti obblighi normativi, e per quanto previsto dal presente Regolamento, il Responsabile del servizio si riserva la facoltà di escludere i responsabili da qualsiasi partecipazione a manifestazioni nell'ambito comunale per un periodo di due (2) anni a decorrere dalla data del provvedimento amministrativo. Inoltre potrà adottare provvedimenti amministrativi e segnalare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Ministero per i Beni e le Attività Culturali gli eventuali inadempimenti.

#### **ART. 34**

##### Disposizioni Finali

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, valgono le norme di legge e di regolamento vigenti in materia di Pubblica Sicurezza, di Polizia Urbana, di occupazione

suolo pubblico, d'igiene, nonché le disposizioni contemplate dalla legislazione concernenti gli spettacoli viaggianti.

2. Il presente Regolamento abroga e sostituisce ogni altro documento relativo alla concessione delle aree alle Ditte dello Spettacolo Viaggiante.
3. Il presente Regolamento entrerà in vigore con l'esecutività della deliberazione di approvazione.



**Competenze Sindaco:**

calendario, orario, durata, periodo 8  
individuazione aree 5-23  
effetti sonori 8 –13-31  
rimozione 14  
collocazione diverse delle attrazioni 15  
date di accesso 15  
collocazione abitazioni 20  
criteri per accogliere le domande dei circhi 31

**Competenze Amministrazione comunale:**

domande fuori termine 9  
spazio messo a disposizione dell'Amministrazione 11  
forzato abbandono del posteggio 15

**Competenze Responsabile del Procedimento**

Rilascio concessione 3-10  
requisiti 11  
sostituzione 17

**La Giunta deve dare indicazioni:  
vuole indicare altre aree? (ART. 5-23)  
N. attrazioni (ART. 11)**

*Nota. Citazione articoli: 9/12/22/29*